

Asia, jota päätös koskee	Työsuhteen päättäminen /
Selostus asiasta	
Perustelut	<p>Alajärven kaupungin hallintosäntö 33 § kohta 8 Sivistystoimenjohtaja valitsee lautakunnan alaisen henkilöstön niiltä osin, kuin valinta ei kuulu luottamushenkilöelinten tehtäväksi.</p> <p>Alajärven kaupungin hallintosäntö 54 § Palvelussuhteen päättymisen Palvelussuhteen purkamisesta koeajalla, irtisanomisesta, purkamisesta ja purkautuneena pitämisestä päättää palvelussuhteeseen ottava viranomaisen.</p>
Päätös	työsuhde irtisanotaan päättymään 20.7.2017.
Paikka ja aika	Alajärvellä 21.6.2017
Päätöksen tekijän allekirjoitus	 Esa Kaunisto Sivistystoimenjohtaja
Pöytäkirja nähtävänä	Pvm
Oikaisuvaatimusohje	<p>Oikaisuvaatimusohje</p> <p>Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen hallituksen, lautakunnan, niiden jaoston tai niiden alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kunnan jäsen.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.</p>

	<p>Oikaisuvaatimukseen on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä- asiakirjat, joihin vedotaan. <p>Kaupungin yhteystiedot:</p> <p>Alajärven kaupunki Sivistyslautakunta Sairaalatie 3 62900 Alajärvi puh.</p> <p>Oikaisuvaatimus voidaan toimittaa myös sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo(at)alajarvi.fi Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.</p>
Päätöksestä tiedottaminen	<p>Tiedoksisajaat:</p> <p>Päätös on lähetetty tiedoksi kirjeellä (Hallintolaki 59 §): Annettu postin kuljetettavaksi / lähetetty sisäisen postin välityksellä</p> <p>Päivämäärä <u>Alajärvi 21.6.2017</u></p> <p>Luovutettu asianosaiselle:</p> <p>Päivämäärä _____</p> <p><u>Matti Kuru, J. L.</u> Lähtäjän allekirjoitus</p> <p>_____ Asianosaisen allekirjoitus</p> <p>_____ Luovuttajan allekirjoitus</p>