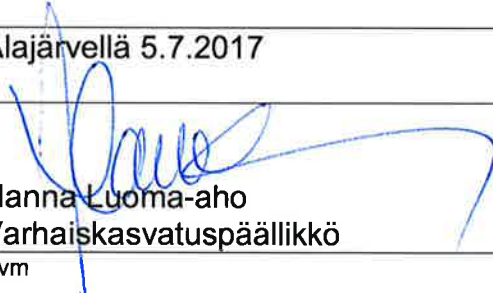


<b>Asia, jota päätös koskee</b>	Verhojen hankinta / Mäntymäen päiväkoti
<b>Selostus asiasta</b>	<p>Päiväkoti Mäntymäki aloittaa toimintansa 7.8.2017. Palveluohjaaja Seija Aho on 8.6.2017 lähettänyt kuudelle yritykselle (Eurokangas, TuulaHellevi, Kangaskulma MY-H, Lappajärven Verho- ja mattotalo, Intyyki ja Kangaspuoti Reetikki) kutsun tulla kuulemaan yksityiskohtia päiväkodin verhojen tarjouspyynnöstä. Kutsussa linjattiin, että tarjouksen jättäminen edellyttää osallistumista ko. tilaisuuteen.</p> <p>Tilaisuus järjestettiin 16.6.2017. Läsnä olivat Eurokangas, TuulaHellevi ja Kangaskulma MY-H. Tilaisuudessa linjattiin mm. verhojen malli ja mitat. Virallinen tarjouspyyntö lähetettiin paikalla olleille 20.6.2017. Tarjouspyyntö sisälsi tilattavat verhot tarvikkeineen, suunnittelupalvelun, ompelupalvelun ja asennuspalvelun. Hankinnan valintaperusteeksi määriteltiin edullisin hinta. Tarjoukset tuli tarjouspyynnön mukaan jättää 30.6.2017 klo 12.00 mennessä.</p> <p>Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät Eurokangas ja TuulaHellevi. Molemmat tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia. Eurokankaan hinta oli 2931,91e (alv 0%) ja TuulaHellevin hinta oli 1989,76e (alv 0%).</p>
<b>Perustelut</b>	Alajärven kaupungin hallintosääntö 22§
<b>Päätös</b>	Mäntymäen päiväkodin verhot toimittaa TuulaHellevi (Space Edit Ky). Tarjous oli kahdesta tarjouspyynnön mukaisesta tarjouksesta edullisempi.
<b>Paikka ja aika</b>	Alajärvellä 5.7.2017
<b>Päätöksen tekijän allekirjoitus</b>	 Hanna Luoma-aho Varhaiskasvatuspäällikkö
<b>Pöytäkirja nähtävänä</b>	Pvm
<b>Oikaisuvaatimusohje</b>	<p><b>Oikaisuvaatimusohje</b></p> <p>Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen hallituksen, lautakunnan, niiden jaoston tai niiden alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kunnan jäsen.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Oikaisuvaatimukseen on liitettävä</p>

	<ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä</li><li>- asiakirjat, joihin vedotaan.</li></ul> <p><b>Kaupungin yhteystiedot:</b></p> <p>Alajärven kaupunki <b>(hallitus/lautakunta ja osoite)</b> 62900 Alajärvi <b>puh.</b> <b>faksi</b></p> <p>Oikaisuvaatimus voidaan toimittaa myös sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo(at)alajarvi.fi Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.</p>
<b>Päätöksestä tiedottaminen</b>	<p><b>Tiedoksisajaajat:</b> TuulaHellevi / Tuula Lehtola, Eurokangas / Kaija Niemi</p> <p>Päätös on lähetetty tiedoksi kirjeellä (Hallintolaki 59 §): Annettu postin kuljetettavaksi / lähetetty sisäisen postin välityksellä</p> <p>Päivämäärä _____</p> <p style="text-align: right;">_____</p> <p style="text-align: right;">Lähtäjän allekirjoitus</p> <p>Luovutettu asianosaiselle:</p> <p>Päivämäärä _____</p> <p style="text-align: right;">_____</p> <p style="text-align: right;">Asianosaisen allekirjoitus</p> <p style="text-align: right;">_____</p> <p style="text-align: right;">Luovuttajan allekirjoitus</p>