

AVUSTUSTEN MYÖNTÄMISPERUSTEET

Sltk 22.2.2017 § 16

Alajärven sivistyslautakunnan talousarvioissa varataan vuosittain määräraha paikallisen harrastus- ja järjestötoiminnan tukemiseen. Määrärahan jakamisesta päättää Alajärven kaupungin sivistyslautakunta.

Avustuksia myönnetään paikallisille, pääsääntöisesti kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja virkistystoimintaa tuottaville järjestöille tai yhdistyksille. Toiminnan on oltava kaikille avointa ja vapaaehtoisuuteen perustuvaa. **Yksityishenkilöt ja rekisteröimättömät toimintaryhmät** voivat hakea ainoastaan **kulttuurihankkeiden toteuttamiseen tarkoitettuja, kulttuuripalvelujen kohdeavustuksia. Liikunta- ja nuorisopalvelujen kohdeavustuksia ei ole tarkoitettu yksityisten haettavaksi.** Avustuksilla tuetaan terveyttä ja sosiaalista hyvinvointia edistävää toimintaa.

Avustuksia **myönnetään** yksityishenkilöille sekä sellaisille yhteisöille, jotka ovat

- paikallisia rekisteröityjä yhdistyksiä tai kuuluvat jäsenenä valtakunnalliseen järjestöön,
- rekisteröimättömiä yhdistyksiä tai toimintaryhmiä ja joiden nimenkirjoittajat ovat täysi-ikäisiä,
- alueellisten järjestöjen paikallisyhdistyksiä.

Avustuksia **ei myönnetä**

- kunnan muiden hallintokuntien tuottamaan toimintaan
- kunnan järjestämien harrastusryhmien toimintaan
- kunnostukseen, peruskorjaukseen tai uudisrakentamiseen
- ryhmille tai yhdistyksille, joilla ei ole toimintasuunnitelmaa
- yhdistysten hallinnon hoitamiseen
- yhdistysten tai yhteisöjen harrastus- ja toimitilojen ylläpitokustannuksiin
- yhdistysten toimihenkilöiden ateria-, matka- tai majoituskuluihin
- yritystoiminnan aloittamiseen, harjoittamiseen tai tukemiseen

MYÖNNETTÄVÄT AVUSTUKSET

Avustukset jaetaan kohde- tai yleisavustuksina. **Avustusta voi hakea samana vuonna ainoastaan yhdestä paikasta** (sivistys- ja perusturvapalvelut sekä yleishallinto).

Avustuksia jakava taho voi halutessaan vuosittain painottaa tärkeäksi katsomaansa teemaa tai teemoja.

- **Kulttuuriavustuksia** jaetaan ainoastaan kohdeavustuksina
- **Liikunta- ja nuoriso** avustusmäärärahoista jaetaan **yleis- ja kohdeavustuksia**

YLEISAVUSTUS

Myönnetään hakijan esittämän, **toimintasuunnitelman mukaisen toiminnan tukemiseen ja / tai sen aloittamisesta aiheutuviin kustannuksiin.**

KOHDEAVUSTUS

Myönnetään **kertaluontoisen** tapahtuman tai toiminnan järjestämiseen, koulutukseen, kuljetuskustannuksiin, asiantuntijapalkkioihin, harrastustoimintaa palvelevan erityiskaluston hankkimiskustannuksiin, tutkimustyöhön, uusien työmuotojen kokeilemiseen sekä erilaisten tallenteiden tekemiseen.

Kohdeavustusta myönnetään **ainoastaan kyseisenä vuonna toteutettaviin hankkeisiin ja samaa tarkoitusta varten ainoastaan yhdelle hakijataholle kerrallaan.**

Kohdeavustuksen **käyttötarkoitusta ei voi muuttaa jälkikäteen.**

AVUSTUSTEN HAKEMINEN

Molempien avustusten haku julkaistaan virallisessa ilmoituslehdessä Alajärven kaupungin ja Vimpelin kunnan ilmoitustauluilla. Avustuksia haetaan kunnanvirastoista saatavalla tai Alajärven kaupungin ja Vimpelin kunnan internet-sivuilta tulostettavalla ja soveltuville osiltaan täytettävällä lomakkeella. **Päivätyt hakemukset toimitetaan määräaikaan mennessä kuntien kirjaamoihin. Myöhästyneitä hakemuksia ei oteta käsittelyyn.**

Avustukset julistetaan haettavaksi **vuosittain kuukauden hakuajalla; yleisavustukset ja kohdeavustukset** kuluvan vuoden **maaliskuun loppuun mennessä.**

Rekisteröimättömän toimijan kohdeavustushakemuksessa on oltava myös **kahden täysi-ikäisen, allekirjoittajina toimivien jäsenen nimet** ja osoitteet, toiminnasta vastaavien henkilöiden ja hankkeen toteuttajien nimet, osoitteet ja iät sekä **selostus** ryhmän **toiminnan tarkoituksesta**, ja kohdeavustuksella **tuettavaksi tarkoitettu hankkeesta** kustannusarvioineen.

Yhdistysten toiminnan aloittamiseen ja / tai tukemiseen tarkoitettuja **yleisavustushakemuksia** osoitetaan sivistystoimelle. **Kulttuuriavustuksia** voidaan hakea **kohdeavustuksena** yksittäisten kulttuurihankkeiden tukemiseen.

AVUSTUSTEN MYÖNTÄMINEN

Yleisavustusta myönnetään **edellisen vuoden toiminnan ja kuluvan vuoden toimintasuunnitelman mukaan.** Hakemukseen on liitettävä **edellisen vuoden** toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus sekä **kuluvan vuoden** talousarvio ja toimintasuunnitelma.

Kohdeavustushakemuksesta on käytävä ilmi hankkeen **tarkoitus, kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma** sekä mahdolliset **muut tahot joilta on haettu avustusta ko. tarkoitukseen.**

Avustuksia myönnettäessä otetaan huomioon:

- toiminnan kasvattavuus
- toiminnan merkitys alueen kulttuuri-, liikunta- ja nuorisotyölle sekä virkistystoiminnalle
- hakijan aktiivisuus ja omatoimisuus
- toiminnan laajuus (toiminnallinen, alueellinen) ja monipuolisuus
- hakijan taloudellinen tila ja avustuksen tarve
- toiminnan kansalaisvalmiuksia edistävät vaikutukset

AVUSTUSTEN MAKSAMINEN

Avustuksen myöntämisestä ilmoitetaan saajalle kirjeitse.

Yleisavustus maksetaan hakijan ilmoittamalle tilille **vuosittain toukokuun loppuun mennessä.**

Kohdeavustus maksetaan hakijan ilmoittamalle tilille **jälkikäteen kuitteja ja avustuksen käyttöä koskevaa selvitystä** (järjestetyn retken, tapahtuman tms. **osanottaja- tai yleisömäärä**) *vastaan.*

Avustuksen saajan on toimitettava tiedot maksajalle viipymättä kustannusten toteutumisen jälkeen, kuitenkin *viimeistään vuoden viimeiseen arkipäivään mennessä.* **Tositteiden toimittamisesta ei muisututeta erikseen, eikä myöhästyneitä selvityksiä hyväksytä.**

JAKAMATTA JÄÄVÄ MÄÄRÄRAHA

Alajärven kaupungin sivistyslautakunta voi julistaa mahdollisesti jakamatta jäävät avustussummat uudelleen haettavaksi ja jaettavaksi **kohdeavustuksina.**